



SUOMEN
BILJARDILIITTO ry
Valimotie 10
00380 Helsinki

www.sbil.fi

Kilpailun johtajan info

Alla on muistilista asioista joita kilpailujen johtajan pitää ottaa huomioon kilpailun sujuvan läpiviennin onnistumiseksi. Useimmat kilpailun johtajat ovat kokeneita kisavetäjiä ja kisat sujuvat mallikkaasti, mutta toisinaan on vetovastuussa myös uusia henkilöitä, joten heille tästä toivottavasti on erityisesti hyötyä. Mutta ei se liene haittaa vaikka kokenutkin "kisakettu" lukaisee tämän läpi.

Ja jos tämä viesti tulee henkilölle joka ei vastaa seuran kilpailujen järjestämisestä, välitä viesti oikealle henkilölle tai ilmoita asiasta liittoon.

Ennen kilpailua

Lue lajin kilpailuohjekirjasta kyseisen kilpailun tiedot / ohjeet. Kilpailuohjekirjat löytyvät kunkin lajin omilta nettisivuilta, joihin on linkki myös liiton sivulta www.sbil.fi

Kaisa: <http://kaisa.sbil.fi/>

Kara: <http://kara.sbil.fi/>

Pool: <http://pool.sbil.fi/>

Pyramidi: <http://pyramidi.sbil.fi/>

Snooker: <http://snooker.sbil.fi/>

Lajisivuilta löytyy myös kilpailuissa tarvittavat kaaviot, tuloslomakkeet ja tilityslomakkeet.

Tee kilpailukutsu liiton nettisivun keskustelupalstalle oman lajin kohdalle tai muuhun lajille määriteltyyn paikkaan. Otsikoi kilpailu selvästi. Kirjoita viestiin kaikki tarpeelliset seikat kilpailusta; pelipaikka, ajankohta, alkamisaika, kilpailumaksun suuruus eri ryhmille, lisenssivaatimus, osallistumisoikeus, pukeutumissääntö, sijoittamiset, pelisysteemi ja kaavio, erämäärät / pisteet, erien aloitustapa, ilmoittautumisen takaraja, millä tavalla ja mihin/kenelle ilmoittautuminen tehdään, palkinnot, kilpailun johtajan yhteystiedot ja tietysti pelipaikan yhteystiedot, milloin sali aukeaa, kuinka monta pelipöytää on käytettävissä, millä osallistujamäärällä kilpailu on yksi/kaksipäiväinen, onko salilla ruokatarjoilua tai ehdotuksia muista ruokapaikoista, mahdolliset majoitustarjoukset, parkkipaikkaohjeet, pelipaikan karttalinkki, ajo-ohjeet jne. jne.

Mitä paremmin ja täydellisemmin kisakutsun tiedot ovat, sitä helpompi pelaajan on suhtautua kilpailuun, kun tietää mitä on odotettavissa.

Kilpailun ilmoittautumislistaa on hyvä päivittää esim. kerran päivässä. Listassa pitää mainita pelaajan etu- ja sukunimi ja seura.

Mahdollisimman pian ilmoittautumisajan päättymisen jälkeen pitää arpoa kaavio ja laittaa pelijärjestys aikatauluineen keskustelupalstalle tai muuhun lajille määriteltyyn paikkaan.

Pelaaja on itse vastuussa siitä, että hänellä on voimassa oleva lisenssi ennen ottelun alkamista.

Kilpailun järjestäjän pitää hankkia palkinnot (pokaalit) kilpailuohjekirjan mukaisesti. Pokaalit ja kaiverukset kannattaa laittaa hyvissä ajoin ennen kilpailua tehtäväksi. SM-kilpailuista liitto lähettää mitalit salille/seuran yhteyshenkilölle hyvissä ajoin ennen kilpailua.

Seuran / salin / kilpailun johtajan kannattaa varmistaa itselleen apuvoimia kilpailun läpiviemiseksi. Kilpailussa pitäisi olla vähintään kaksi henkilöä jotka toimivat järjestäjän organisaatiossa, mutta kolmas henkilökin voi olla tarpeen. Yksi henkilö ei oikein kunnolla pysty keskittymään tai ei ehdi tekemään kaikkia tarvittavia tehtäviä kilpailussa. Yksi henkilö voi olla kaavion pyörittämiseen, toinen henkilö pitää yllä tiedotusta sekä salin sisällä oleville pelaajille että liiton nettisivun keskustelupalstan kautta muille kisasta kiinnostuneille. Kolmas henkilö voi tuurata ja tehdä muita tarvittavia toimia. Se on selvä, ettei vapaaehtoisia kasva kuin marjoja pensaissa, mutta jotta kilpailun vetäminen ei muodostu liian raskaaksi yhdelle henkilölle, niin ainakin on syytä yrittää saada vetoapua. Erityisesti jos kilpailun johtaja on itse mukana pelaamassa, silloin avustajat ovat ehdottoman tarpeellisia. Muuten ohjeistuksena on, ettei kilpailun johtaja itse olisi mukana kilpailussa.

Ennen kilpailua on syytä tehdä tarvittavat toimet peliolosuhteiden mahdollisimman hyvän kunnon saamiseksi, pöytien huolto, pallojen puhdistus, erä/pistetaulujen ottaminen esille, kaavioiden / ottelupöytäkirjojen kopiointi, nettiyhteyden varmistaminen jne. Samoin tehdä toimenpiteet ja varmistaa mahdollisen nettistriimin yhteydet ja toiminta.

Kilpailupaikalla

Pelaaja maksaa vaadittavan kilpailumaksun kilpailuohjekirjan mukaisesti pelipaikalla käteisellä.

Ilmoittautumisen yhteydessä on hyvä silmäillä myös pelaajien peliasua ja huomauttaa ja vaatia korjausta saman tien, jos pelaajan asuste ei täytä kilpailun pukeutumisvaatimusta.

Kilpailujen johtaja kertoo lyhyesti ennen kilpailun alkua kilpailun kulusta, erämäärät, aloitukset jne. Painotus otteluiden aloittamiseen heti kuuluttamisen jälkeen sekä taukojen pitäminen ainoastaan kilpailusääntöjen mukaisesti sekä tupakoinnin (myös sähkö tupakka) ja alkoholin nauttimisen kiellosta käynnissä olevan ottelun aikana. Näitä kaikkia asioita kilpailun johtajan pitää pyrkiä valvomaan myös kilpailun aikana ja tarvittaessa puuttumaan niihin jämäkästi.

Pelaaja on sitoutunut omalla seurajäsenyydellään ja liiton kilpailulisenssin hankkimisella noudattamaan kaikkia liiton antamia ohjeita ja määräyksiä
<http://www.sbil.fi/liitto/kilpailutoiminta/kilpailusaannot/> .

Näitä ovat voimassaolevat kilpailusäännöt, pukeutumisohjeet ja kurinpitomääräykset. Kaikki tiedot löytyvät liiton nettisivulta kohdasta Kilpailutoiminta
<http://www.sbil.fi/liitto/kilpailutoiminta/>

Pelaajan pitää myös olla tietoinen kulloinkin voimassaolevasta Antidopingsäännöstöstä
<https://www.suek.fi>

Kilpailun järjestäjän pitää varautua kilpailussa mahdollisesti tehtäviin dopingtesteihin. Testejä varten kilpailun järjestäjän on autettava testaajia kaikin mahdollisin keinoin mm.

järjestämällä asianmukaiset testaukset. Katso Suomen urheilun eettinen keskus ry:n (SUEK) nettisivulta tarkemmat ohjeistukset <https://www.suek.fi/ohjeet-kilpailujenjarjestajille>

Kaikenlainen kilpailua häiritsevä toiminta haittaa kaikkien kilpailussa olevien viihtyvyyttä. Biljardin sanotaan aina olevan herrasmiesten ja –naisten peli. Pelaajia täytyy vaatia käyttäytymään siis sen mukaisesti. Myös kilpailun järjestäjän / kilpailun johtajan pitää käyttäytyä kilpailusääntöjen ja hyvien tapojen mukaisesti.

Joskus esiintyy erilaista häiritsevää käyttäytymistä kilpailuissa. Kilpailun johtaja on se joka voi ja jonka pitää puuttua häiritsevään käytökseen. Pelaajat ovat mielissään, kun kilpailun johtaja hoitaa toimet jämäkästi, tasapuolisesti ja tekee selkeät päätökset kaikkien sääntöjen ja ohjeiden mukaisesti. Eli kilpailun johtajuuteen jämäkkyyttä. Myös kilpailun johtajan on itse käyttäydyttävä asiallisesti sekä kohdeltava pelaajia tasapuolisesti. Kilpailun johtajan on pukeuduttava siististi ja mielellään vähintään samoin pukeutumisohejin kuin pelaajienkin.

Kaikista pelaajarikkeistä, jotka aiheuttavat kilpailussa vähintään varoituksen on ilmoitettava lajipäällikölle sekä liiton toimistoon kilpailun jälkeen lähetettävässä raportissa. Kilpailussa tapahtuvista erittäin vakavista tapauksista on informoitava lajipäällikköä ja liiton toiminnanjohtajaa välittömästi. Toiminnanjohtaja välittää asian tarvittaessa edelleen liiton kurinpitopäällikölle.

Kilpailun kuluessa pitää informoida pelaajia tulevien otteluiden järjestyksestä ja arvioidusta aikataulusta nettiin tai pelipaikalla jotenkin muuten (esim. tv näyttö, fläppitaulu tms.)

Kilpailun kuluessa pitää päivittää tulostietoja liiton nettisivun keskustelupalstan ko. kilpailuilmoituksen kautta. Siihen pitää muistaa laittaa myös lopulliset tulokset.

Kilpailun jälkeen

Kilpailun johtajan olisi hyvä ottaa tavaksi tehdä kaikki tarvittavat toimenpiteet valmiiksi viimeistään siinä vaiheessa, kun pelataan enää finaaliottelua (tai aloittaa toimet jo semifinaalien aikana). Tässä vaiheessa voi tehdä tuloslistan muilta osin valmiiksi. Lisäksi laatia jo alustavan kisaraportin sekä täyttää liittoon lähetettävän tilitysraportin. Lisäksi voi avata valmiiksi sähköpostit tiedotusvälineille sekä liittoon ja lajipäälliköille. Kun nämä kaikki asiat on jo aloitettu hyvissä ajoin, on kilpailun jälkeen huomattavasti vähemmän tehtävää ja ne saa nopeammin tehtyä. Näin myös kilpailun johtaja pääsee kilpailusta ”eroon” nopeammin.

Palkintojenjako suoritetaan heti kilpailun jälkeen. Ota kuvia parhaista pelaajista peliasuissa (ei päällystakit päällä). Kuvaa mielellään erikseen voittaja sekä toiseksi tullut, sekä neljä parasta pelaajaa. Olisi myös hienoa, jos kuvia otetaan myös kilpailun aikana, luonnollisesti siten, ettei pelaajat kuvaamisesta häiriinny.

Tietysti pelitilannekuvauksen voi myös ”lavastaa” kilpailun jälkeen, jolloin voi käyttää parempaa valaistusta ja salamaa.

Kuvauksessa on huomioitava, että kuvista tulee mahdollisimman edustavia, joita voi käyttää sekä nettisivulla että Biljardilehdessä sekä tarvittaessa jakaa tiedotusvälineille. Tämän voi varmistaa esim. seuraavilla pienillä seikoilla: tausta selkeä ja tasainen (ei muita ihmisiä taustalla), mahdollisimman hyvä valaistus (lisää salin yleisvalaistusta mikäli mahdollista), pelaajat ovat peliasussa (ehdottomasti ei päällysvaatteita) jne. Kuvat mielellään myös mahdollisimman korkearesoluutioisia painamista varten (Biljardilehti).

Lähetä kuvat mahdollisimman pian liiton toimistoon ja lajipäällikölle kilpailutulosten ja muiden raporttien mukana alla olevien osoitteiden mukaisesti. Laita kuvaajan nimi mukaan ja/tai tarvittaessa pyydä erikseen kuvaajalta lupa kuvien vapaaseen käyttöön.

Tee myös vähintään lyhyt kilpailuraportti kilpailunkulusta tai vähintään parhaiden pelaajien edesottamuksista ja lähetä se liittoon sekä lajipäällikölle. Näin saadaan nettisivuille mahdollisimman pian kilpailuraportti kuvineen.

Kilpailutulokset pitää lähettää heti kilpailun jälkeen liittoon ja kunkin lajin lajipäällikölle tai tulosvastaavalle.

Kilpailutuloksissa pitää olla mainittu sijoitus, pelaajan etu- ja sukunimi sekä seura.

Kilpailutuloksissa on mainittava, jos kilpailuun ilmoittautunut pelaaja ei ole kilpailuun tullut. Tällöin tulokseen merkitään ko. pelaajan kohdalle DNS. Lisäksi liittoon on ilmoitettava raporttien yhteydessä, onko pelaaja ilmoittanut syyn poisjääntiin vai ei sekä onko pelaaja maksanut kilpailumaksunsa. Sääntönä on, että pelaaja on velvollinen maksamaan kilpailumaksun, mikäli poisjääntiin ei ole hyväksyttävää syytä, kuten oma tai lähiomaisen (lapsen) sairastuminen tai äkillinen työeste. Tarvittaessa pelaajan on esitettävä liitolle lääkärintodistus poisjäännistä.

Samoin on ilmoitettava, jos joku pelaaja on luovuttanut ottelun (jättänyt ottelun kesken). Raporttiin pitää laittaa myös tieto poisjäännin syystä, jos syy on tiedossa.

Mikäli poisjääneen pelaajan kilpailumaksua ei ole maksettu kilpailupaikalla, jätetään se kokonaan pois liiton tilityksestä, jolloin liitto perii pelaajalta kilpailumaksun jälkikäteen.

Kilpailutulokset (esim. 8 parasta) pitää lähettää myös tiedotusvälineille, eli Yle urheilu yle.urheilu@yle.fi
STT sport@stt.fi
Helsingin Sanomat hs.urheilu@hs.fi
Iltasanomat urheilu@iltasanomat.fi
sekä paikallisille tiedotusvälineille (ota ajoissa selvää oman paikkakunnan tiedotusvälineiden yhteystiedot).

Kilpailutuloksista lähetetään tiedotusvälineille seuraavat tiedot: biljardi ja sen laji sekä pelimuoto, kilpailun päivämäärä, järjestävä seura, pelipaikka sekä tuloksista esim. 8 parasta pelaajaa; etu- ja sukunimi ja seura. Lisäksi pitää ilmoittaa kuinka monta pelaajaa kilpailussa oli yhteensä sekä tietojen lähettäjän omat yhteystiedot (vähintään nimi ja puhelinnumero sekä tittelinä esim. kilpailun johtaja). Tulosten yhteyteen voi liittää lyhyen yhteenvedon kilpailusta. Yleensä tiedotusvälineille lähetettäviin sähköposteihin ei kannata laittaa mukaan liitteitä, vaan laittaa kaikki tekstinä sähköpostin viestiosuuteen. Tämänkin voi tehdä lähes valmiiksi samaan tapaan kuin muutkin tulokset semi- tai viimeistään finaaliottelun aikana.

Esimerkki kilpailutuloksen lähettämisestä tiedotusvälineille:

Biljardia, kaisabiljardin rankingkilpailu 2, Oulun turnaus 25.8.2018, Oulu

Tulokset:

1. Pekka Pelaaja, Oulun Biljardikerho
 2. Kari Kakkonen, Hämeenlinnan Biljardiseura
- jne.
Kilpailussa oli yhteensä 56 pelaajaa

Loppuun omat yhteystiedot.

Kilpailun järjestäjä tilittää liiton osuuden kilpailumaksuista liitolle 7 vrk:n sisällä kilpailusta. Laita maksun viestiosuuteen minkä kilpailun maksusta on kyse. Kilpailutilityksen erittely eli tilitysraportti pitää lähettää liittoon sähköpostilla.

Liiton tilinumero
Nordea
IBAN: FI07 2169 1800 0262 97
BIC: NDEAFIHH
Saaja: Suomen Biljardiliitto ry

Lisensseistä ym. yleisesti biljardia koskevista asioista voi ottaa yhteyttä liiton toimistoon markku.ryytty@sbil.fi tai puh 0400 638 706

Lajiasioissa ota yhteyttä lajipäällikköön.

kaisa: Tuomas Komi, puh. 0414323669 email tuomas.komi@gmail.com

kara:

Pyramidi: Juho Nykänen, puh. 0407673066 email nykanenjuho@gmail.com

Pool: Tommi Lamminaho, puh. 0408295494 email tommi.lamminaho@gmail.com

Snooker: Petri Pallaspuro, puh. 0408422149 email petri.pallaspuro@gmail.com

Kiitos kun jaksoit lukea tämän. Te kaikki vapaaehtoiset teette äärimmäisen tärkeitä työtä suomalaisen biljardin hyväksi mm. johtamalla kilpailuja. Suuret kiitokset siitä! Oikein mukavia ja onnistuneita kilpailuja ja hyvää kilpailukautta!

Terveisin

Suomen Biljardiliitto ry



Markku Ryytty
toiminnanjohtaja
puh. 0400 638 706

Valimotie 10
00380 Helsinki
www.sbil.fi

SUOMEN BILJARDILIITTO ry Valimotie 10, 00380 Helsinki, puh. 0400 638 706